

**Výběrové řízení MAS Brána Vysočiny, z. s.
na finanční/ho manažera/ku a účetní MAS**

Vyznáte se v účetnictví a programu Money S3? Máte zkušenosti s evropskými dotacemi? Jste pečlivý/á a samostatný/á? Umíte zpracovat a udržovat cashflow organizace?

MAS Brána Vysočiny hledá pracovníka/nici pro **vedení a zpracování účetnictví a finanční/ho manažera/ku** v projektu Zlepšení řídicích a administrativních schopností MAS Brána Vysočiny číslo CZ.06.4.59/0.0/0.0/15_003.

Náplní práce je zejména:

- vedení účetnictví neziskové organizace
- odpovědnost za plánování a koordinaci čerpání finančních zdrojů projektu, tvorbu rozpočtových výhledů projektu,
- příprava podkladů pro zajištění a alokaci potřebných finančních prostředků pro realizaci projektu,
- odpovědnost za financování projektu v souladu s podmínkami dotace a platnou legislativou, odpovědnost za bezchybnost uplatňovaných dokladů v rámci projektu a kontrolu předložených výdajů s jejich zaúčtováním do oddělení analytické evidence projektu vč. označení dokladů registračním číslem projektu,
- odpovědnost za správnost předložení průběžného a závěrečného vyúčtování,
- vypracování Žadostí o platbu a Průběžných žádostí o platbu,
- vykazování stavu čerpání finančních zdrojů v rámci projektu, vč. udržování cashflow
- udržování cashflow a rozpočtu spolku
- spolupráce na přípravě podkladů k finanční části Zpráv o realizaci,
- kontrola podkladů od dodavatele z hlediska věcné a formální správnosti a z hlediska uznatelnosti nákladů projektu,
- spolupráce s pracovníky odborných útvarů vykonávající činnost správců rozpočtu a příkazců dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, kteří se podílí na čerpání prostředků projektu,
- zabezpečení dodržování postupů veřejných zakázek,
- spolupráce s auditory při realizaci externího auditu organizace
- jednání s úřady, dodavateli, odběrateli

Profesní požadavky:

- VŠ/SŠ vzdělání ekonomického směru
- Zodpovědnost, samostatnost, pečlivost, důslednost
- Znalost podvojného účetnictví, vedení účetnictví neziskových organizací (Money S3)
- Uživatelská znalost práce s PC (Word, Excel, Power Point, Outlook)
- ŘP sk. B
- Zkušenosti s účtováním a vykazováním evropských dotací výhodou

Nabízíme:

- Zajímavou a smysluplnou práci se společenským přesahem
- 0,4 úvazek s flexibilní pracovní dobou a home office
- Dobré finanční ohodnocení

- Mobilní telefon, notebook

Požadované dokumenty k přihlášce:

- Profesní životopis
- Motivační dopis (max. 1 strana A4)
- Výpis z rejstříku trestů

Předpokládaný termín nástupu:

- Od 01. 05. 2018 na 0,4 úvazku na dobu určitou (do 30.4.2021), s předpokládaným prodloužením do 31.12.2023.

Místo výkonu práce:

- Tišnov

Průběh výběrového řízení:

- Přihlášku doručte osobně do kanceláře MAS Brána Vysočiny, z.s., nám. Míru 111, 666 01 Tišnov, nebo emailem na adresu: manager@masbranavysociny.cz, a to **do pátku 23.3.2018**
- Ústní kolo výběrového řízení proběhne **ve středu 4. dubna** v kanceláři MAS v Tišnově, úspěšní uchazeči prvního kola budou na pohovor telefonicky pozváni nejpozději **v pátek 30.3.2018**

Více informací poskytnou:

PhDr. Libuše Beranová, manažer MAS, tel: 777 706 722; e-mail: manager@masbranavysociny.cz