



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Výzva č. 4

**MAS Brána Vysočiny, z.s. – Operační program
Zaměstnanost - Rozvoj sociálního podnikání**

Petr Šústal



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



BRÁNA
VYSOČINY

Obsah semináře

- Představení výzvy
- Forma a způsob podání žádosti o podporu
- Hodnocení a výběr projektu
- Publicita
- Monitorování projektu
- Dokumentace
- Dotazy

Představení výzvy

- navazuje na výzvu ŘO OP Z č. 047 – Výzva pro MAS na podporu strategií komunitně vedeného místního rozvoje
- specifický cíl 2.3.1: Zvýšit zapojení lokálních aktérů do řešení problémů nezaměstnanosti a sociálního začleňování ve venkovských oblastech
- kolová výzva
- datum vyhlášení výzvy – **24. 4. 2019**
- datum začátku příjmu žádostí o podporu – **24. 4. 2019**
- datum ukončení příjmu žádostí o podporu – **30. 9. 2019, 12:00**

Představení výzvy

- datum zahájení realizace projektu – nesmí předcházet datu vyhlášení příslušné výzvy MAS
- datum ukončení realizace projektu – 31. 12. 2022
- celková alokace výzvy – 4 000 000,- Kč
- výše podpory z EFRR – 85 %
- minimální výše celkových způsobilých výdajů – 400 000 Kč
- maximální výše celkových způsobilých výdajů – 2 000 000 Kč
- forma podpory – ex-ante/ex-post financování

Představení výzvy

- Podporovaná aktivita
 - vznik a rozvoj (rozšíření kapacity podniku) nových podnikatelských aktivit v oblasti sociálního podnikání - integrační sociální podnik a environmentální sociální podnik
 - popsáno v příloze č. 6 výzvy
 - aktivity, které přispějí ke snížení lokální nezaměstnanosti, lepšímu využití ekonomického potenciálu venkova, zlepšení spolupráce všech místních aktérů při řešení problémů lokální zaměstnanosti a povedou ke zlepšení situace osob sociálně vyloučených a ohrožených sociálním vyloučením

Představení výzvy

- Integrační sociální podnik
 - příjemce musí naplňovat současně principy:
 - společensky prospěšný cíl zaměstnávání a sociální integrace osob znevýhodněných na trhu práce
 - sociální prospěch - integrace osob ze znevýhodněných skupin, účast zaměstnanců a členů na směřování podniku
 - ekonomický prospěch - minimálně 51 % případného zisku je reinvestováno do rozvoje sociálního podniku, nezávislost (autonomie) v manažerském rozhodování, alespoň 30 % podíl tržeb z prodeje výrobků a služeb na celkových výnosech
 - environmentální prospěch - zohledňování environmentálních aspektů výroby i spotřeby
 - místní prospěch - přednostní uspokojování potřeb místní komunity a místní poptávky, využívání přednostně místních zdrojů, spolupráce sociálního podniku s lokálními aktéry na území MAS

Představení výzvy

- Integrovaný sociální podnik
 - doporučené klíčové aktivity projektu
 - vytvoření a zachování pracovních míst pro zaměstnance z cílových skupin a pro zaměstnance mimo u zaměstnanců mimo CS, kteří zajišťují zaměstnancům z CS specifickou podporu nezbytnou při jejich integraci na trh práce nebo vedou podnik
 - poskytování psychosociální podpory zaměstnancům z CS, vzdělávání zaměstnanců z CS a vzdělávání ostatních zaměstnanců sociálního podniku
 - marketing sociálního podniku
 - provozování sociálního podnikání (nově/rozvoj podnikatelské aktivity)

Představení výzvy

- Environmentální sociální podnik
 - příjemce musí naplňovat současně principy:
 - společensky prospěšný cíl - podnik existuje za účelem naplnění společensky prospěšného cíle, kterým je řešení konkrétního environmentálního problému
 - sociální prospěch - integrace osob ze znevýhodněných skupin, účast zaměstnanců a členů na směřování podniku
 - ekonomický prospěch - minimálně 51 % případného zisku je reinvestováno do rozvoje sociálního podniku, nezávislost (autonomie) v manažerském rozhodování, alespoň 30 % podíl tržeb z prodeje výrobků a služeb na celkových výnosech
 - environmentální prospěch - podnikatelské aktivity podniku, skrze které podnik naplňuje společensky prospěšný cíl, mají environmentální rozměr
 - místní prospěch - místní výroba pro místní spotřebu, podpora místní ekonomiky, sociální podnik zaměstnává obyvatele z území MAS, spolupráce sociálního podniku s lokálními aktéry na území MAS

Představení výzvy

- Environmentální sociální podnik
 - doporučené klíčové aktivity projektu
 - vytvoření a zachování pracovních míst pro zaměstnance z cílových skupin a pro zaměstnance mimo u zaměstnanců mimo CS, kteří zajišťují zaměstnancům z CS specifickou podporu nezbytnou při jejich integraci na trh práce nebo vedou podnik
 - poskytování psychosociální podpory zaměstnancům z CS, vzdělávání zaměstnanců z CS a vzdělávání ostatních zaměstnanců sociálního podniku
 - marketing sociálního podniku
 - provozování sociálního podnikání (nově/rozvoj podnikatelské aktivity)
 - sledování environmentálního dopadu (plnění jeho přínosu)
 - zajištění péče o děti a další závislé osoby znevýhodněných pracovníků, zajištění dopravy znevýhodněných pracovníků

Představení výzvy

- Pro oba typy sociálního podniku platí
 - vznik a rozvoj podnikatelských aktivit
 - podnikatelská aktivita nově vzniklého subjektu
 - podnikatelská aktivita jako nově zřízená živnost subjektu již existujícího
 - podnikatelská aktivita jako nový obor činnosti v rámci stávajícího oprávnění k podnikání
 - podnikatelská aktivita jako nový produkt/služba v rámci stávajícího živnostenského oprávnění
 - podnikatelská aktivita jako nově zřízená provozovna poskytující stávající službu, avšak takovou, jejíž poskytování je jednoznačně vázáno k místu provozovny
 - rozvojová aktivita v rámci stávajícího oprávnění k podnikání stávajících sociálních podniků

Představení výzvy

- oprávnění žadatelé
 - NNO – spolky, OPS, ústavy, církevní PO, nadace, nadační fondy
 - obchodní korporace – VOS, KS, S.R.O., A.S., evropská společenství, evropské hospodářské zájmové sdružení, družstvo, sociální družstvo, evropská družstevní společnost
 - OSVČ
- partneři bez finančního podílu

Představení výzvy

- veřejná podpora – režim podpory de minimis, bloková výjimka, služby obecného hospodářského zájmu
- cílová skupina – osoby dlouhodobě či opakovaně nezaměstnané, osoby se zdravotním postižením, osoby v nebo po výkonu trestu, osoby opouštějící institucionální zařízení, osoby pečující o jiné závislé osoby, osoby pečující o malé děti, osoby ohrožené vícenásobnými riziky, uchazeči a zájemci o zaměstnání a neaktivní osoby ve věku 50 a více let, lidé mladší 30 let, kteří nejsou v zaměstnání, ve vzdělávání nebo v profesní přípravě

Představení výzvy

- indikátory

vyplňovat podle Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost

- závazné indikátory
 - 60000 Celkový počet účastníků
 - celkový počet podpořených osob
 - 10213 Počet sociálních podniků vzniklých díky podpoře
 - 10212 Počet podpořených již existujících sociálních podniků

Představení výzvy

- další relevantní indikátory
 - 80500 Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních)
 - 62500 Účastníci v procesu vzdělávání/odborné přípravy po ukončení své účasti
 - 62600 Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti
 - 62800 Znevýhodnění účastníci, kteří po ukončení své účasti hledají zaměstnání, jsou v procesu vzdělávání/odborné přípravy, rozšiřují si kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní, a to i OSVČ

Představení výzvy

- povinné přílohy žádosti

- podnikatelský plán - max. 20 stran bez příloh, příloha č. 2 výzvy

Počet příloh podnikatelského plánu je omezen na max. 2, a to smlouvy s odběrateli a/nebo partnerské smlouvy (nepovinná/é příloha/y) a finanční plán v Excelu.

Představení výzvy

- způsobilost výdajů

Pravidla, jaké kategorie výdajů jsou způsobilé, jsou k dispozici ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu zaměstnanost pro projekty se skutečně vzniklými výdaji a případně také s nepřímými náklady.

V rámci aktivity Vznik nových a rozvoj existujících podnikatelských aktivit v oblasti sociálního podnikání nebudou financovány investiční a/nebo neinvestiční výdaje určené na modernizaci administrativního zázemí organizace (např. kancelářský nábytek pro manažera podniku).

Představení výzvy

- **časová způsobilost výdajů**
 - Datum zahájení realizace projektu nesmí předcházet datu vyhlášení příslušné výzvy MAS – 31. 12. 2022
- **křížové financování**
 - není přípustné
- **nepřímé náklady**
 - ve výši 25 %

Doporučení

- žádosti o podporu finalizovat v MS2014+ dříve než v posledních hodinách před ukončením příjmu žádostí ve výzvě

Forma a způsob podání žádosti

- **žádost o podporu**
 - zpracovat a podat elektronicky v ISKP14+ (<https://mseu.mssf.cz>)
 - vybrat správnou podvýzvu – výzva č. 4
 - elektronicky podepsat statutárním zástupcem žadatele, nebo osobou pověřenou na základě plné moci (nutné zřídit elektronický podpis)
- **Nic se nepředkládá papírově, vše přes systém.**

Hodnocení a výběr projektů

- hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti
- věcné hodnocení
- výběr projektů na MAS - doporučení projektů k financování
- výběr projektů na ŘO OP Z

Hodnocení a výběr projektů

- **hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti**
 - provádí kancelář MAS Brána Vysočiny (hodnotitel a schvalovatel)
 - kritéria (kritéria formálních náležitostí, kritéria přijatelnosti), jsou uvedena v příloze č. 1 výzvy MAS
 - kritéria formálních náležitostí jsou napravitelná
 - kritéria přijatelnosti jsou nenapravitelná
 - všechna kritéria musí být splněna
 - v případě nesplnění **nenapravitelného kritéria** je žádost **vyloučena z hodnocení**
 - v případě nesplnění **napravitelného kritéria** je žadatel vyzván jeden krát k doplnění ve lhůtě 5 pd
 - lhůta – 30 pd od ukončení příjmu žádostí

Hodnocení a výběr projektů

- **věcné hodnocení**

- provádí Výběrová komise, podklady zpracovávají externí odborníci
- kritéria věcného hodnocení jsou uvedena v příloze č. 1 výzvy MAS
- minimálně 50 bodů ze 100 možných + všechny hlavní otázky ze všech oblastí musí být hodnoceny deskriptory 1 – 3
- lhůta – 50 pd od ukončení kontroly formálních náležitostí a přijatelnosti

Hodnocení a výběr projektů

- **výběr projektů**
 - provádí Programový výbor
 - lhůta – 30 pd od ukončení věcného hodnocení

Hodnocení a výběr projektů

- **žádost o přezkum**

- podává žadatel v jakékoliv fázi hodnocení, ve které neuspěl, do 15 pd ode dne doručení oznámení o výsledku hodnocení
- řeší Kontrolní komise do 30 pd od přijetí žádosti o přezkum

Hodnocení a výběr projektů

- **časový harmonogram**
 - hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti **30** pd od ukončení příjmu žádostí
 - věcné hodnocení **50** pd od ukončení hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti
 - výběr projektů na MAS **30** pd od ukončení věcného hodnocení
- MAS má na hodnocení a výběr projektů **110** pd

Publicita

- povinnost informovat veřejnost
- formy
 - internetové stránky (má-li příjemce) – zveřejnění stručného popisu projektu, cílů projektu, výsledků, informace, že je na projekt poskytována finanční podpora z EU, pozor na loga
 - prezentace projektu na portálu www.esfcr.cz
 - plakát o minimální velikosti A3 – informace o projektu
- používat povinné prvky vizuální identity
- generátor nástrojů povinné publicity:
<https://publicita.dotaceeu.cz/gen/krok1>

Monitorování projektu

- průběžná zpráva o realizaci projektu s žádostí o platbu (při ex-ante financování s požadavkem na další zálohu) – zpravidla za každých 6 měsíců
- závěrečná zpráva o realizaci projektu se závěrečnou žádostí o platbu / při ex-ante financování s vyúčtováním zálohy) – za závěrečnou etapu
- všechny zprávy se podávají přes ISKP14+ v termínech uvedených v právním aktu

Dokumentace

- Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost

<https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz/-/dokument/797767>

- Specifická část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ pro projekty se skutečně vzniklými výdaji a případně také s nepřímými náklady

<https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz/-/dokument/797817>

- Výzva č. 4 MAS Brána Vysočiny

http://masbranavysociny.cz/index.php/vyzvy-opz#vyzva_4

- Schválená verze strategie komunitně vedeného rozvoje MAS Brána Vysočiny

<http://www.masbranavysociny.cz/index.php/strategie-sclld>

Dokumentace

- Uživatelská příručka pro vyplňování žádostí o podporu v ISKP

<https://www.esfcr.cz/formulare-a-pokyny-potrebne-v-ramci-pripravy-zadosti-o-podporu-opz/-/dokument/797956>

- Vzor Rozhodnutí o poskytnutí podpory

<https://www.esfcr.cz/formulare-pro-uzavreni-pravniho-aktu-a-vzory-pravnich-aktu-o-poskytnuti-podpory-na-projekt-opz>

- Sada rozpoznávacích znaků – integrační sociální podnik

http://masbranavysociny.cz/index.php/vyzvy-opz#vyzva_4

- Sada rozpoznávacích znaků – environmentální sociální podnik

http://masbranavysociny.cz/index.php/vyzvy-opz#vyzva_4

Kontakty MAS

- **PhDr. Libuše Beranová** – vedoucí pracovník SCLLD

email: manager@masbranavysociny.cz,

tel.: 777 706 722

- **Ing. Petr Šústal, MPA** – koordinátor pro IROP a OP Z

email: opz@masbranavysociny.cz

tel.: 704 426 282

Dotazy

Děkujeme za pozornost.

PhDr. Libuše Beranová

email: manager@masbranavysociny.cz

tel.: 777 706 722

Ing. Petr Šústal, MPA

email: opz@masbranavysociny.cz

tel.: 704 426 282